

## 契約社員 募集要項

JTB グローバルマーケティングトラベルでは、下記、募集要項により契約社員を募集いたします。

### 【募集要項】

#### 1. 雇用区分

##### 契約社員

- \* 単年度の雇用契約で、就業個所を限定し、契約更新回数は4回を上限とします。
- \* 業務内容は、「営業支援、その他補助業務」です。社員とは業務領域、評価の仕組みは異なります。

\* 正社員・契約社員の併願は可能です。

#### 2. 応募資格

専門学校以上を卒業した方

#### 3. 職種・職務内容

- \* 業務内容は、以下職務内容の「営業支援、その他補助業務」です。

##### (1) MICE 営業

- ① 海外の国際会議主催者への営業
- ② グローバル企業または国際イベント主催者を対象としたソリューション営業
- ③ グローバルミーティング・インセンティブ旅行主催企業へのソリューション営業
- ④ MICE 営業サポート

※英語堪能な方、海外在住経験のある方優遇

※グローバル営業経験のある方優遇

##### (2) 海外旅行会社営業 (BtoB)

- ① 全世界の契約エージェントからの依頼に基づき、旅行の企画・提案・営業
- ② クルーズビジネスを扱う船社を対象とした、寄港地観光旅行の企画・提案・営業
- ③ 訪日富裕層向けトラベル・コーディネーター
- ④ ウェブ販売管理・マーケティング
- ⑤ エージェント営業サポート業務

※英語もしくはその他外国語が堪能な方優遇

※営業・海外での勤務経験者優遇

### (3) 自治体営業

- ①企業・自治体へ向けた訪日旅客誘客に対するソリューションの提案・営業
- ②新規事業や地域コンテンツの企画・提案・営業
- ③新コンテンツの発掘・開発・マーケティング

※自治体営業経験者優遇

### (4) 仕入・手配・商品造成

- ①営業担当の手配依頼内容に基づいた手配管理・予約・発券業務
- ②訪日インバウンド向け国内観光素材開発・プロモーション・戦略策定・企画書作成
- ③訪日主催旅行商品の企画、販売、オペレーション

※旅行・ホテル・運輸業界経験者優遇

## 4. 勤務地

東京本社：東京都品川区東品川 2 - 3 - 1 4 東京フロントテラス 4~6 階

西日本インバウンド事業部：京都市下京区東塩小路町 608-9 日本生命京都三哲ビル 6 階

## 5. 勤務時間

9：30～18：00（1日7時間30分を基本とする）

※ただし、1ヶ月単位の変形労働時間制とする。3時間から12時間の間で、1ヶ月における週平均労働時間が40時間を超えない範囲において、弾力的に行う場合がある。

## 6. 給与

東京の場合は 193,000 円 ～ 、京都の場合は 176,000 円 ～

※経験・資格・スキルに応じて、ご相談させていただきます。

## 7. 通勤費

全額支給（基本的には、最安経路での支給となります）

## 8. 諸手当

特別勤務手当、休日勤務手当、家族手当、介護支援手当など

## 9. 昇給

契約更新時に査定により年 1 回

## 10. 賞与

社業績に応じ支給することがあります。

## 11. 休日・休暇

(1) 休日：年間休日日数 126 日

①週一回の休日※基本は日曜日 ②全休日（年 58 回）※基本は土曜日

③国民の祝日 ④年末年始（12/31・1/2・1/3） ⑤時短休日

⑥誕生日休日・アニバーサリー休日

(2) 休暇：①年次有給休暇（初年度 10 日）※下半期入社の場合は 6 日 ②特別休暇

## 12. 社会保険等

健康保険、厚生年金、雇用保険、介護保険

## 13. 応募について

(1) 提出書類

①エントリーシート ※添付あり

②個人情報に関する同意書 ※添付あり

③職務経歴書（書式は問いません）

※上記書類は求人業務に必要な範囲内で使用し、それ以外の目的では使用しません。

ご返却もいたしませんので予めご了承ください。

(2) 応募書類送付先

〒140-8604 東京都品川区東品川 2-3-14 東京フロントテラス 4 階

株式会社 JTB グローバルマーケティング&トラベル 総務人事チーム キャリア採用事務局宛

(3) 選考プロセス

書類到着後、順次選考を開始し、2 週間以内に選考結果をメールにてお送り致します。

エントリーシートにご記入いただいたメールアドレスへお送りいたしますので、誤りのないようご注意ください。

書類選考合格者はその後、数回の面接（オンライン又は対面形式）がございます。

【受付終了日】

第一期：2023年6月16日(金)必着

第二期：2023年9月8日(金)必着

第三期：2023年12月8日(金)必着

第四期：2024年2月9日(金)必着

※書類到着のお問合せにはお答えできかねますので、到着確認ご希望の方は、  
追跡可能な郵送方法にて各自ご対応お願い致します。

(4) 説明会の実施について

キャリア入社応募者向けの会社説明会です。東京本社での開催、3日前締切とさせていただきます。  
自由参加ですので、ご希望の方は当社求人事務局宛てにメールにてご連絡ください。

① 参加希望日、② フルネーム、③ 参加形式（オンラインまたは対面）は必ず記載してください。

【説明会開催日】

第一回：2023年6月2日(金) 18:00~19:30

第二回：2023年8月16日(水) 18:00~19:30

第三回：2023年11月15日(水) 18:00~19:30

第四回：2024年1月11日(木) 18:00~19:30

14. お問い合わせ・説明会の参加申込

株式会社 JTB グローバルマーケティング&トラベル キャリア採用事務局

Email: [gmt-recruit@gmt.jtb.jp](mailto:gmt-recruit@gmt.jtb.jp)